

CFÆE DO TUA E DOURO
SUPERIOR



Relatório Anual de Formação e de Atividades

Avaliação do Plano de Formação

2023/2024



ÍNDICE

1. Introdução	3
2. Finalidades da avaliação	4
3. Objetivos gerais do plano de formação.....	4
4. Atividade desenvolvida	5
5. Formação.....	8
5.1. Formação pessoal docente	8
5.2. Formação pessoal não docente.....	12
5.3. Ações de Curta Duração (ACD).....	13
6. Quadros resumos da formação de pessoal docente	13
6.1. Formação realizada.....	13
6.2. Certificação dos formandos	13
6.3. Modalidades de formação	14
6.4. Distribuição da formação por Agrupamento/Escola não agrupada	15
7. Quadros resumos da formação de pessoal não docente.....	19
7.1. Formação realizada.....	19
7.2. Certificação dos formandos	19
7.3. Modalidades de formação	20
7.4. Distribuição da formação por Agrupamento/Escola não agrupada	21
8. Quadros resumos da formação das ACD	23
8.1. Formação realizada.....	23
8.2. Certificação dos formandos	23
8.3. Distribuição da formação por Agrupamento/Escola não agrupada	24
9. Avaliação	26
9.1. Avaliação dos formandos docentes	26
9.2. Avaliação dos formadores dos formandos docentes.....	26
9.3. Avaliação das ações do pessoal docente.....	27
9.4. Avaliação dos formandos não docentes.....	27
9.5. Avaliação das ações do pessoal não docente.....	28
9.6. Avaliação da organização e funcionamento do CFAE do Tua e Douro Superior.....	28
9.7. Avaliação do Impacto.....	29
10. Considerações finais	31
Anexos	33



1 - INTRODUÇÃO

No DL n.º 127/2015, de 7 de julho, são, entre outros, objetivos dos CFAE *garantir a execução de planos de formação visando o melhor desempenho das escolas enquanto organizações empenhadas na procura da excelência, designadamente através da valorização da diversidade dos seus recursos humanos e garantir a qualidade da formação, através de mecanismos de monitorização e de avaliação da formação e do seu impacto e reformular os planos de formação em conformidade com os resultados obtidos.*

O plano de formação 2023/2024 deste Centro de Formação procurou dar resposta às necessidades/expectativas formativas do pessoal docente e não docente das Escolas associadas, em conformidade com os respetivos projetos educativos e planos de melhoria.

A emergência do digital, não só enquanto recurso tecnológico, mas como indutor da inovação pedagógica, obrigou as escolas a uma transformação organizacional e aos professores a uma mudança profissional, para a qual a formação se apresenta como um dos vetores mais importantes, reconhecido, de resto, pelo Plano de Transição Digital.

Nesta nova era digital as múltiplas aprendizagens que a escola proporciona, quer de modo formal, quer de modo informal, são uma mais-valia na formação de cidadãos para a vida, capacitados para dar resposta aos desafios que emergem na sociedade atual.

O plano de formação foi dividido em duas partes, uma que decorreu no primeiro período e incluiu as prioridades formativas definidas pelos agrupamentos/escolas associadas, de acordo com o aviso n.º POCH-67-2020-08 para o financiamento do programa de formação contínua de docentes e formadores da educação, contribuindo para o desenvolvimento de um programa para a transformação digital das escolas, e para a capacitação de docentes, que garanta a aquisição das competências necessárias ao ensino neste novo contexto digital e ainda outras necessidades formativas elencadas pelas agrupamentos/escolas. Incluiu, também, as ações do Plano integrado para a recuperação das aprendizagens, de acordo com o aviso n.º POCH-I4-2022-02. Este plano foi aprovado pela Resolução do Conselho de Ministros n.º 90/2021, de 7 de julho, visando responder aos danos provocados pela pandemia da doença COVID-19, designadamente no processo de aprendizagem e no desenvolvimento psicopedagógico e motor das crianças e jovens, garantindo que ninguém fica para trás. A segunda parte do plano, decorreu nos 2.º e 3.º períodos, e continha ações de formação diagnosticadas como prioritárias pelas escolas/agrupamentos associados, que decorreram de uma consulta prévia aos docentes e não docentes.



O presente documento faz um balanço da atividade formativa desenvolvida e da sua avaliação de 1 de setembro de 2023 a 31 de julho de 2024, dando a diretora do CFAE do Tua e Douro Superior cumprimento à alínea n) do art.º 20º do Decreto-Lei acima referido, o qual estipula que àquela cumpre elaborar o relatório anual de formação e de atividades do Centro e apresentá-lo ao conselho de diretores para aprovação, depois de ouvida a secção de formação e monitorização, à qual também é atribuída a competência de elaborar este relatório (alínea k) do art.º 16º do Decreto-Lei n.º 127/2015).

2 – FINALIDADES DA AVALIAÇÃO

- Dar a conhecer à comissão pedagógica, e através dos seus membros às diversas comunidades educativas das escolas associadas, a atividade formativa levada a cabo pelo CFAE do Tua e Douro Superior neste período temporal;
- Contribuir para a melhoria do funcionamento do CFAE do Tua e Douro Superior, de forma a torná-lo organizacionalmente mais adequado à sua área de intervenção;
- Incentivar a frequência da formação contínua, numa lógica de aprendizagem ao longo da vida, contribuindo para a transformação das realidades educativas, de forma a facilitar e a promover o sucesso educativo e académico dos alunos e a qualidade das aprendizagens e da educação;
- Levar as escolas associadas a adotarem o paradigma da formação desejada e centrada na escola com repercussões no desenvolvimento organizacional e profissional e pessoal dos seus profissionais.
- Criar uma cultura de avaliação e melhoria do impacto da formação;
- Assegurar a organização de processos sistemáticos de monitorização da qualidade da formação realizada e a avaliação periódica da atividade do CFAE do Tua e Douro Superior em termos de processos, produto e impacto.

3 – OBJETIVOS GERAIS DO PLANO DE FORMAÇÃO

- Responder às necessidades de formação solicitadas pelos agrupamentos de escolas/escolas associadas e/ou pelos professores;
- Articular as atividades dos planos de formação dos agrupamentos/escolas associadas com o plano de formação e de atividades do CFAE;
- Promover o desenvolvimento profissional do pessoal docente e não docente;



- Assegurar o apoio aos agrupamentos/escolas associadas na implementação dos currículos e na concretização de projetos específicos;
- Contribuir para a melhoria da qualidade do ensino e das aprendizagens;
- Promover a aquisição de capacidades, competências e saberes que favoreçam a construção da autonomia do agrupamento/escola e a implementação do respetivo Projeto Educativo e/ou Plano de melhoria;
- Incentivar os docentes para a autoformação, a investigação, o trabalho experimental e a inovação educacional;
- Garantir a qualidade da formação, através de mecanismos de monitorização e de avaliação.

4 - ATIVIDADE DESENVOLVIDA

As atividades desenvolvidas pelo CFAETDS não se limitaram à conceção, implementação e avaliação dos planos de formação. Emergem das competências legalmente previstas, as atividades a seguir descritas, organizadas em quatro eixos:

A - REUNIÕES E ATIVIDADES DE REPRESENTAÇÃO:

Calendarização das reuniões ordinárias da Comissão Pedagógica que ocorreram ao longo do ano e as reuniões a que a Diretora do Centro de Formação compareceu:

Comissão Pedagógica do CFAETS	Conselho de Diretores	Reuniões Ordinárias	17 de outubro de 2023
			21 de novembro de 2023
	20 de dezembro de 2023		
	5 de março de 2024		
	12 de abril de 2024		
	4 de julho de 2024		
Secção de Formação e Monitorização	Reuniões Ordinárias	21 setembro de 2023	
		24 de janeiro de 2024	
		26 de junho de 2024	
Diretora do CFAETDS	Reuniões Institucionais		Sempre que convocada
	Reuniões de Sub-rede e de Redes de CFAE's da Zona Norte		Sempre que convocada



B - FORMAÇÃO

Associada à dinâmica formativa e ao Plano de Formação e Atividades, a entidade formadora desenvolveu as seguintes atividades:

- a) Coordenação na identificação das necessidades de formação em cooperação com os órgãos próprios das escolas associadas e definição das prioridades a considerar na elaboração do Plano de Formação do CFAETDS;
- b) Elaboração e implementação do Plano Anual de Formação, tendo em consideração as prioridades estabelecidas;
- c) Constituição, atualização e gestão a Bolsa de Formadores Internos (BFI), acreditados como formadores pelas entidades competentes, entre os profissionais das escolas associadas;
- d) Reconhecimento e Certificação das ações de formação de curta duração previstas no Regime Jurídico da Formação Contínua, aprovado pelo Decreto-Lei n.º 22/2014, de 11 de fevereiro, para os efeitos previstos no Estatuto da Carreira dos Educadores de Infância e dos Professores dos Ensinos Básico e Secundário;
- e) Promoveu e divulgou iniciativas de interesse formativo para as escolas, docentes, não docentes e comunidade educativa, designadamente a partir de dispositivos de formação à distância e de informação, favorecendo o estabelecimento de redes através da utilização de plataformas eletrónicas;
- f) Estabelecimento de protocolos com as instituições de ensino superior e outras no âmbito da identificação de necessidades de formação, da concretização dos planos de ação, da inovação e da avaliação da formação e dos seus impactos;
- g) Promoção do estabelecimento de redes de colaboração com outros CFAE e outras entidades formadoras, com vista à melhoria da qualidade e da eficácia da oferta formativa e da gestão dos recursos humanos e materiais;
- h) Colaboração com os serviços do Ministério da Educação nos programas e atividades previstos na lei;
- i) Apoio e acompanhamento de projetos pedagógicos nas escolas associadas;
- j) Acompanhamento da implementação e operacionalização do Plano de Ação para a Transição Digital.



C - AVALIAÇÃO EXTERNA

A Diretora do CFAE procedeu:

- À atualização e supervisão do funcionamento da Bolsa de Avaliadores Externos (BAE), de acordo com o previsto no Decreto-Lei nº24/2012 de 26 de outubro;
- À calendarização dos procedimentos de avaliação externa previstos respeitando os prazos definidos, com divulgação aos intervenientes do respetivo CFAE;
- Apoiou os avaliadores e monitorizou a implementação do processo de avaliação externa do desempenho docente.

D- SISTEMAS E MEIOS DE INFORMAÇÃO

No que respeita à gestão, atualização e organização dos espaços digitais e meios de informação da atividade diária do Centro de Formação, foram efetuados os seguintes procedimentos

Desenvolvimento, manutenção e atualização da Página WEB do Centro de Formação (CFAETDS)	Ao longo do ano letivo	Diretora do CFAETDS Assessora do CFAE Embaixadora Digital
Administração do Centro de Formação – Organização e Gestão do expediente		Diretora do CFAETDS; Assessores; Assistente Técnica
Atualização da formação no Sistema Interativo de Gestão dos Recursos Humanos da Educação (SIGRHE)		
Plataforma Moodle do CFAETDS	Sempre que necessário	Assessora do CFAE Embaixadora Digital



5 - FORMAÇÃO

5.1 – FORMAÇÃO PESSOAL DOCENTE

Ações de Formação 2023/2024 - Pessoal Docente

Ação	Designação da ação	Formadores	Modalidade	Destinatários	Carga horária (horas)	Data de Início	Data de fim	Local de Realização	Formandos *		
									A	D	NA
2.25 (903)	Capacitação Digital de Docentes- Nível 2	Luís Mosqueiro	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec.	50 (25+25)	27-09-2023	29-11-2023	Mirandela	5	0	0
2.26 (903)	Capacitação Digital de Docentes- Nível 2	João Paulo Vaz	OF	Prof. dos Ens. Bás. Secl	50 (25+25)	04-10-2023	30-11-2023	Vila Flor	11	0	0
3.1 (903)	Capacitação Digital de Docentes- Nível 3	João Paulo Vaz	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec.	50 (25+25)	28-09-2023	24-10-2023	Alfândega	20	0	0
3.7 (903)	Capacitação Digital de Docentes- Nível 3	Amável Fernandes	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec.	50 (25+25)	27-09-2023	22-11-2023	Mirandela	11	1	0
3.11 (903)	Capacitação Digital de Docentes- Nível 1	Luis Duarte	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec. I	50 (25+25)	03-10-2023	21-11-2023	Carrazeda	9	0	0
3.12 (903)	Capacitação Digital de Docentes- Nível 3	Luis Duarte	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec.	50 (25+25)	28-09-2023	23-11-2023	Mirandela	13	0	0
3.13 (903)	Capacitação Digital de Docentes- Nível 3	João Bento	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec.	50 (25+25)	04-10-2023	29-11-2023	Moncorvo	10	0	0
3.14 (903)	Capacitação Digital de Docentes- Nível 3	Luís Mosqueiro	OF	Prof. dos Ens. Bás. Sec.	50 (25+25)	28-09-2023	30-11-2023	Vila Flor	14	1	0
6 (37)	Criação de Ambientes de Aprendizagem Inclusivos e Inovadores	Rosalina Veiga	OF	Ed. de Infância, Prof. Ensino Básico, Educação Especial e 360	50 (25+25)	11-09-2023	06-11-2023	Carrazeda	18	0	2
6.1	Criação de Ambientes de Aprendizagem Inclusivos e Inovadores	Rosalina Veiga	OF	Ed. de Infância, Prof. Ensino Básico, Educação Especial e 360	50 (25+25)	25-09-2023	28-11-2023	Carrazeda	19	0	0
7.1 (903)	A curadoria de conteúdos ao serviço dos projetos de autonomia e flexibilidade curricular	Jorge Borges	OF	Ed. de Infância, Prof. Ensino Básico, Educação Especial e 360	30 (15 +15)	09/10/2023	10/11/2023	Mirandela	7	0	0



7.2 (903)	A curadoria de conteúdos ao serviço dos projetos de autonomia e flexibilidade curricular	Jorge Borges	OF	Ed. de Infância, Prof. Ensino Básico, Educação Especial e 360	30 (15 +15)	12/10/2023	11/11/2023	Moncorvo	7	2	0
7.1 (37)	Avaliação Pedagógica II: Projetos de Intervenção nos domínios do Ensino, Aprendizagem e Avaliação	Paula Gracinda Arnaud Monteiro Dias	OF	Todos os Docentes	50 (25+25)	25-09-2023	28-11-2023	Carraceda	8	1	0
7.2 (37)	Avaliação Pedagógica II: Projetos de Intervenção nos domínios do Ensino, Aprendizagem e Avaliação	Paulo Jorge Brito Oliveira	OF	Todos os Docentes	50 (25+25)	04-10-2023	29-11-2023	Freixo	11	0	1
7.3 (37)	Avaliação Pedagógica II: Projetos de Intervenção nos domínios do Ensino, Aprendizagem e Avaliação	Paula Gracinda Arnaud Monteiro Dias	OF	Todos os Docentes	50 (25+25)	28-09-2023	27-11-2023	Mirandela	8	0	0
10 (37)	Aprendizagens essenciais de Matemática A para o Ensino Secundário	M ^a Manuela Teixeira	OF	Professores do grupo 500	50 (25+25)	19-09-2023	28-11-2023	Vila Flor	7	0	0
10	A Escrita Cri@tiva na escola do Século XXI	José António Batista	CF (E-learning)	200,210,220,300,310,320,330,340,350	25	15/04/2024	03/06/2024	Moncorvo	15	0	0
12	Trissomia 21 – compreensão e intervenção educativa	Charlotte Coelho	CF (E-learning)	110 e 910	15	12/04/2024	07/05/2024	Freixo	15	0	0
14	Primeiros Socorros em contexto escolar	Miriam Nascimento	CF	Todos os Docentes	25	24/04/2024	08/07/2024	Mirandela	15	0	0
17	Pensamento computacional na Matemática com programação em Scratch	Filipe Galego	CF (E-learning)	230 e 500	25	07/03/2024	13/06/2024	Mirandela	8	0	1
19	As Danças Sociais (Danças de Salão) nas aprendizagens essenciais de Educação Física (5º, 7º e 10º Ano de escolaridade)	Carlos Alves	CF	260 e 620	25	12/04/2024	20/04/2024	Mirandela	18	1	1
22.1	Práticas pedagógicas inclusivas em sala de aula	Luísa Fernandes	CF (E-learning)	Todos os Docentes	25	27/02/2024	16/04/2024	Mirandela	15	0	0



22.2	Práticas pedagógicas inclusivas em sala de aula	Luísa Fernandes	CF (E-learning)	Todos os Docentes	25	29/02/2024	18/04/2024	Vila Flor	13	1	1
24	As visitas de estudo como estratégia inclusiva de desenvolvimento curricular	José António Batista	CF	Todos os Docentes	18	08/06/2024	10/06/2024	Moncorvo	46	0	0
26	Para além da caneta vermelha - Avaliar para melhorar na aula de língua estrangeira	Elsa Escobar	OF	120, 210, 220, 300, 310, 320, 330, 340, 350	50 (25+25)	10/05/2024	22/06/2024	Vila Flor	6	1	2
31	1º SEMINÁRIO DE NEURODIVERSIDADE E INCLUSÃO - Desafios na Era Atual	Charlotte Coelho	CF	Todos os Docentes	15	04/05/2024	11/05/2024	Mirandela	89	0	0
34	PRESSE- Educação Integral da Sexualidade	Miriam Nascimento	CF	Todos os Docentes	28	22/02/2024	18/04/2024	Mirandela	15	0	0
35	Desporto Escolar Sobre Rodas: implementação e desenvolvimento do projeto	Liberto Reis	CF	260 e 620	25	10/05/2024	18/05/2024	Carraceda	11	4	1

* A – Aprovados, D – Desistiram. NA – Não aprovados



5.2 – FORMAÇÃO PESSOAL NÃO DOCENTE

Ações de Formação 2023/2024-Pessoal não docente

Ação	Designação da Ação	Formadores	Modalidade	Local	Destinatários	N.º Formandos	N.º Horas	Data Realização
3.2	Competências em TIC: Curso C	Nuno Morais	Curso de Formação	Alfândega da Fé	Pessoal não docente	13	25	6 a 13 de Setembro de 2023
4.1	Operadores de Equipamentos TIC/PTD nas Escolas	Carlos Alves Pereira	Curso de Formação	Carrazeda de Ansiães	Pessoal não docente	24	25	16 a 31 de Outubro de 2023
1	Capacitar para atuar em contexto escolar	Miriam Nascimento	Jornada	EPA-Carvalhais	Pessoal não docente	21	6	12 e 19 de Janeiro de 2024
1.3	Capacitar para atuar em contexto escolar	Laura Vasquez Patrícia Videira	Jornada	Moncorvo	Pessoal não docente	20	6	25 e 26 de março de 2024
3	Competências em TIC: Curso B	Ana Arminda Moreira	Curso de Formação	EPA-Carvalhais	Pessoal não docente	7	25	15 de março a 3 de maio de 2024
Total						85	87	



5.3 – AÇÕES DE CURTA DURAÇÃO (ACD)

Ações de Curta Duração 2023/2024 - Pessoal Docente

Ação	Designação da ação	Formadores	Local de Realização	Destinatários	Carga horária (horas)	Data de Início	Data de Fim	Formandos
5	Estratégias Práticas para implementação de medidas Seletivas e Adaptações ao Processo de Avaliação	Charlotte Coelho	Alfândega	Todos os docentes	6	27/02/2024	06/03/2024	11
8	ACD 1 - O Projeto Monitorização, Acompanhamento e Investigação em Avaliação Pedagógica (MAIA) para uma melhoria das práticas de avaliação das aprendizagens	Paula Arnaud Dias	Carrazeda	Todos os docentes	6	08-11-2023	15-11-2023	16
9	ACD 2 - O Projeto Monitorização, Acompanhamento e Investigação em Avaliação Pedagógica (MAIA) para uma melhoria das práticas de avaliação das aprendizagens	Helena Ribeiro	Vila Flor	Todos os docentes	3	08-11-2023	08-11-2023	7
10	PRESSE-Atualização	Miriam Nascimento	Mirandela	Todos os docentes	3	23/11/2023	23/11/2023	9
11	Aprender com a Biblioteca Escolar	Norberto Veiga, Nelson Barradas	Alfândega	Todos os docentes	3	31/01/2024	31/01/2024	20
29	Plataforma de avaliação digital Intuitivo	Carlos Nunes	Vila Flor	Todos os docentes	3	16/04/2024	16/04/2024	15
30	Danças do mundo	Luís Monteiro	EPA/Carvalhais	Todos os docentes	3	21/06/2024	21/06/2024	33
32	III Encontro de Boas Práticas - Desbravando as Fronteiras da IA na Prática Pedagógica	Ana Claudia Loureiro, Cláudia Meirinhos	CFAE	Todos os docentes	6	10/07/2024	10/07/2024	157
36	Tranforma-te! Desenvolvimento pessoal e académico	Idalina Almeida	Alfândega da Fé	Todos os docentes	3	01/05/2024	01/05/2024	8



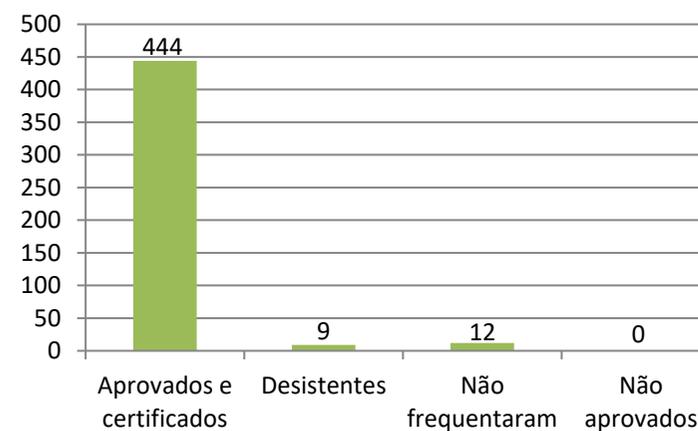
6 - QUADROS RESUMOS DA FORMAÇÃO DE PESSOAL DOCENTE

6.1 - FORMAÇÃO REALIZADA

PESSOAL DOCENTE		Ações realizadas e concluídas
	Nº de ações	17
	Nº de turmas	28
	Nº de horas	1061
	Volume de horas de formação	13623
	Formandos abrangidos	465

6.2 - CERTIFICAÇÃO DOS FORMANDOS

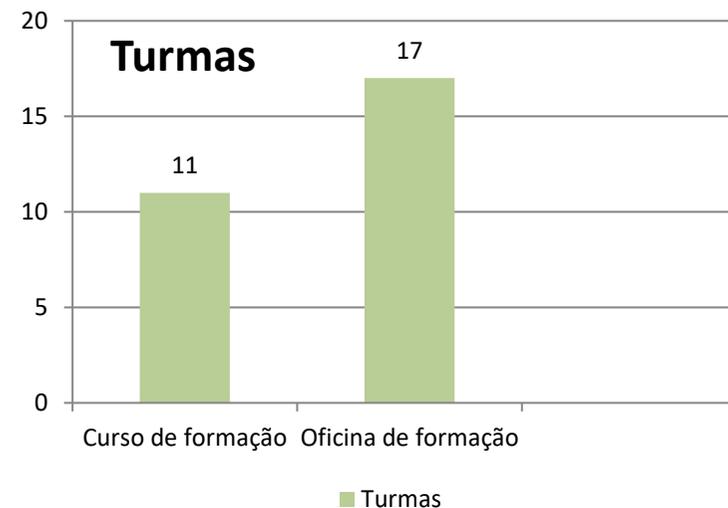
PESSOAL DOCENTE	Aproveitamento dos formandos	CFAE Tua e Douro Superior
	Aprovados e certificados	444
	Desistentes	9
	Não Frequentaram	12
	Não aprovados	0
TOTAL		465





6.3 – MODALIDADES DE FORMAÇÃO

PESSOAL DOCENTE	Modalidades de formação	Nº de ações	Nº de turmas
	Curso de formação	10	11
Oficina de formação	7	17	



O CFAE do Tua e Douro Superior realizou, no ano letivo 2023/2024, 28 turmas de formação acreditada para pessoal docente nas seguintes modalidades:

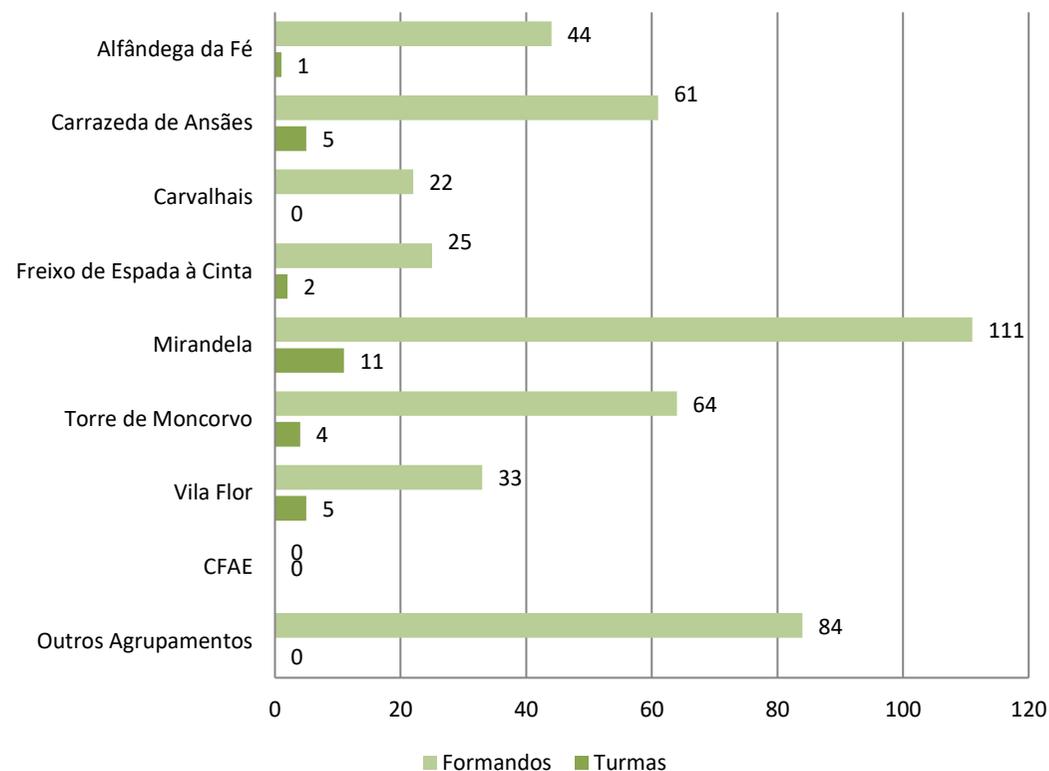
- 10 Cursos de formação (11 turmas não financiadas)
- 7 Oficinas de formação (15 turmas financiadas e 2 não financiadas)

Estas ações envolveram 465 docentes destes, 12 não frequentaram e 9 desistiram. O nº total de horas de formação foi de 1061 que corresponde a um volume de formação de 13623 horas.



6.4 - DISTRIBUIÇÃO DA FORMAÇÃO POR AGRUPAMENTO/ESCOLA NÃO AGRUPADA

Agrupamento / Escola e CFAE	Nº de turmas	Nº de ações frequentadas
Agrupamento de Escolas de Alfândega da Fé	1	44
Agrupamento de Escolas de Carrazeda de Ansiães	5	61
E.P.A.D.R. de Carvalhais	0	22
Agrupamento de Escolas de Freixo de Espada à Cinta	2	25
Agrupamento de Escolas de Mirandela	11	111
Agrupamento de Escolas de Torre de Moncorvo	4	64
Agrupamento de Escolas de Vila Flor	5	33
CFAE Tua e Douro Superior	0	0
Agrupamentos/Escolas não associadas	0	84





Nº de formandos por Escola/Agrupamento

Ação	Local de realização	Data de início	Data do término	Modalidade	Horas (Presencial + Não presencial)	Formandos									
						Alfândega da Fé	Carrazeda de Ansiães	Carvalhais	Freixo de Espada à Cinta	Mirandela	Moncorvo	Vila Flor	Outros agrupamentos	Total	
2.25 (903)	Capacitação Digital de Docentes-Nível 2	Mirandela	27-09-2023	29-11-2023	OF	50 (25+25)					5				5
2.26 (903)	Capacitação Digital de Docentes-Nível 2	Vila Flor	04-10-2023	30-11-2023	OF	50 (25+25)	1			2		1	5	2	11
3.1 (903)	Capacitação Digital de Docentes-Nível 3	Alfândega	28-09-2023	24-10-2023	OF	50 (25+25)	20								20
3.7 (903)	Capacitação Digital de Docentes-Nível 3	Mirandela	27-09-2023	22-11-2023	OF	50 (25+25)			2		8			1	11
3.11 (903)	Capacitação Digital de Docentes-Nível 1	Carrazeda	03-10-2023	21-11-2023	OF	50 (25+25)		9							9
3.12 (903)	Capacitação Digital de Docentes-Nível 3	Mirandela	28-09-2023	23-11-2023	OF	50 (25+25)			2		11				13
3.13 (903)	Capacitação Digital de Docentes-Nível 3	Moncorvo	04-10-2023	29-11-2023	OF	50 (25+25)					10				10
3.14 (903)	Capacitação Digital de Docentes-Nível 3	Vila Flor	28-09-2023	30-11-2023	OF	50 (25+25)	1					12	1		14
6 (37)	Criação de Ambientes de Aprendizagem Inclusivos e Inovadores	Carrazeda	11-09-2023	06-11-2023	OF	50 (25+25)		18							18
6.1	Criação de Ambientes de Aprendizagem Inclusivos e Inovadores	Carrazeda	25-09-2023	28-11-2023	OF	50 (25+25)		19							19
7.1 (903)	A curadoria de conteúdos ao serviço dos projetos de autonomia e flexibilidade curricular	Mirandela	09/10/2023	10/11/2023	OF	30 (15 + 15)	3		1			1	1	1	7



7.2 (903)	A curadoria de conteúdos ao serviço dos projetos de autonomia e flexibilidade curricular	Moncorvo	12/10/2023	11/11/2023	OF	30 (15 + 15)						7			7
7.1 (37)	Avaliação Pedagógica II: Projetos de Intervenção nos domínios do Ensino, Aprendizagem e Avaliação	Carrazeda	25-09-2023	28-11-2023	OF	50 (25+25)		4				2	1	1	8
7.2 (37)	Avaliação Pedagógica II: Projetos de Intervenção nos domínios do Ensino, Aprendizagem e Avaliação	Freixo	04-10-2023	29-11-2023	OF	50 (25+25)				11					11
7.3 (37)	Avaliação Pedagógica II: Projetos de Intervenção nos domínios do Ensino, Aprendizagem e Avaliação	Mirandela	28-09-2023	27-11-2023	OF	50 (25+25)	2				6				8
10 (37)	Aprendizagens essenciais de Matemática A para o Ensino Secundário	Vila Flor	19-09-2023	28-11-2023	OF	50 (25+25)	1	1			2	1	2		7
10	A Escrita Cri@tiva na escola do Século XXI	Moncorvo	15/04/2024	03/06/2024	CF	25	1	3	2		3	6			15
12	Trissomia 21 – compreensão e intervenção educativa	Freixo	12/04/2024	07/05/2024	CF	15	1			7	3	4			15
14	Primeiros Socorros em contexto escolar	Mirandela	24/04/2024	08/07/2024	CF	25			2		13				15
17	Pensamento computacional na Matemática com programação em Scratch	Mirandela	07/03/2024	13/06/2024	CF	25		1	1		3	1		2	8
19	As Danças Sociais (Danças de Salão) nas aprendizagens essenciais de Educação Física (5º, 7º e 10º Ano de escolaridade)	Mirandela	12/04/2024	20/04/2024	CF	25	2				12			4	18
22.1	Práticas pedagógicas inclusivas em sala de aula	Mirandela	27/02/2024	16/04/2024	CF	25			1		13	1			15
22.2	Práticas pedagógicas inclusivas em sala de aula	Vila Flor	29/02/2024	18/04/2024	CF	25	2	2			1	4	3	1	13
24	As visitas de estudo como estratégia inclusiva de	Moncorvo	08/06/2024	10/06/2024	CF	18	2		4	4	8	22	3	3	46



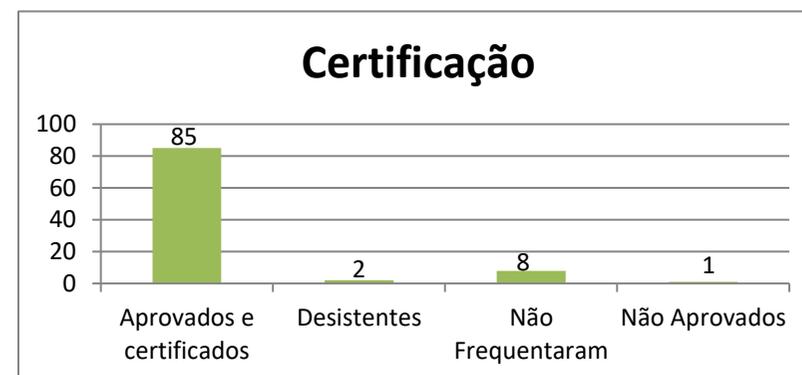
	desenvolvimento curricular														
26	Para além da caneta vermelha - Avaliar para melhorar na aula de língua estrangeira	Vila Flor	10/05/2024	22/06/2024	OF	50 (25+25)	1			1		2	1	1	6
31	1º SEMINÁRIO DE NEURODIVERSIDADE E INCLUSÃO - Desafios na Era Atual	Mirandela	04/05/2024	11/05/2024	CF	15	4		2		16	2	5	60	89
34	PRESSE- Educação Integral da Sexualidade	Mirandela	22/02/2024	18/04/2024	CF	28			5		7			3	15
35	Desporto Escolar Sobre Rodas: implementação e desenvolvimento do projeto	Carrazeda	10/05/2024	18/05/2024	CF	25	3	4						4	11
Totais							44	61	22	25	111	64	33	84	444



7 - QUADROS RESUMOS DA FORMAÇÃO DE PESSOAL NÃO DOCENTE

7.1 - FORMAÇÃO REALIZADA

PESSOAL NÃO DOCENTE	Ações realizadas e concluídas	
	Nº de ações	4
	Nº de turmas	5
	Nº de horas	87
	Volume de horas de formação	1346
	Formandos abrangidos	98



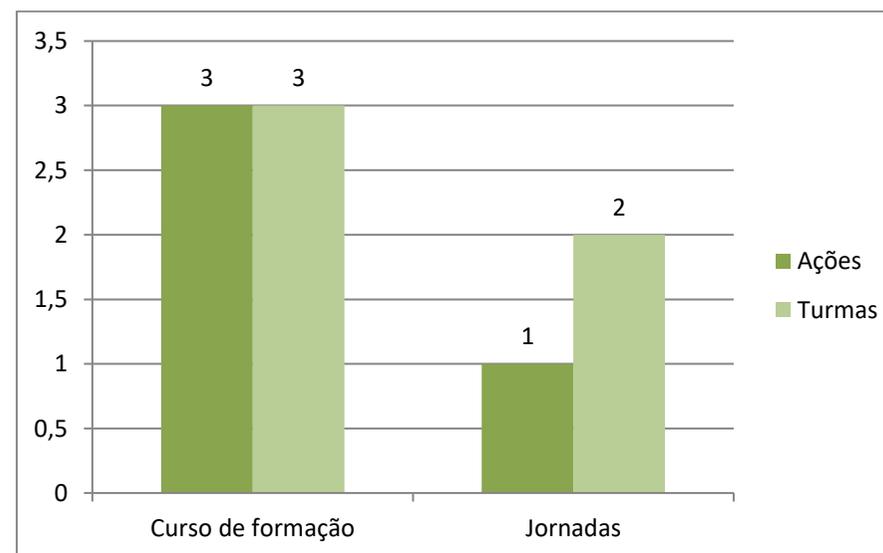
7.2 - CERTIFICAÇÃO DOS FORMANDOS

PESSOAL NÃO DOCENTE	Aproveitamento dos formandos	CFAE Tua e Douro Superior
	Aprovados e certificados	85
	Desistentes	2
	Não Frequentaram	8
	Não aprovados	1



7.3 – MODALIDADES DE FORMAÇÃO

PESSOAL NÃO DOCENTE	Modalidades de formação	Nº de ações	Nº de turmas
	Curso de Formação	3	3
	Jornadas	1	2



O CFAE do Tua e Douro Superior realizou no ano letivo 2023/2024 5 turmas de formação acreditada para pessoal não docente nas seguintes modalidades:

- 3 Cursos de Formação (2 turmas financiadas e 1 não financiada)
- 1 Jornada (2 turmas não financiadas)

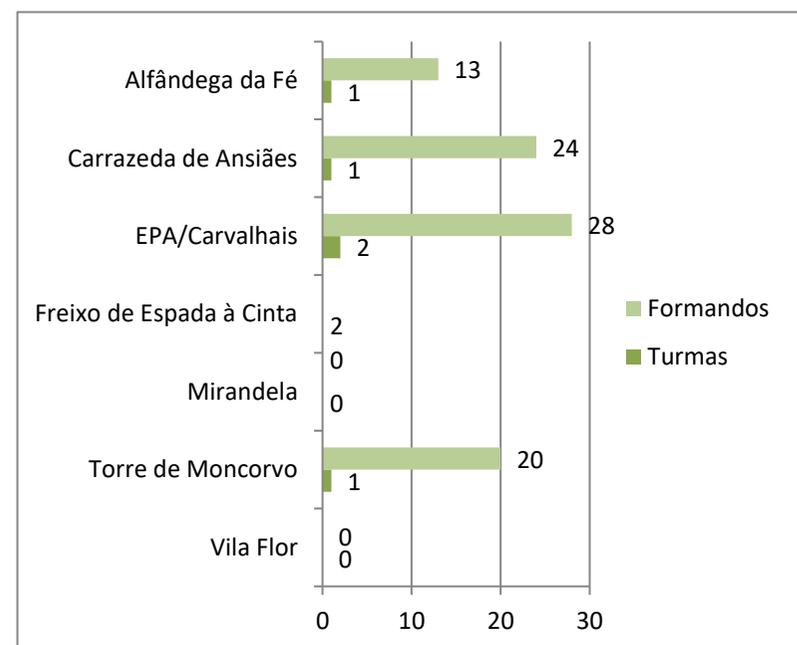
Estas ações envolveram 96 não docentes destes, 8 não frequentaram, 2 desistiram e 1 não aprovado. O nº total de horas de formação foi de 87 que corresponde a um volume de formação de 1346 horas.



7.4 – DISTRIBUIÇÃO DA FORMAÇÃO POR AGRUPAMENTO/ESCOLA NÃO AGRUPADA

Nº de formandos não docentes por Escola/Agrupamento

Agrupamento / Escola	Nº de ações	Nº de turmas	Nº de ações frequentadas
Agrupamento de Escolas de Alfândega da Fé	1	1	13
Agrupamento de Escolas de Carrazeda de Carrazeda de Ansiães	1	1	24
EPA/Carvalhais	2	2	28
Agrupamento de Escolas de Freixo de Espada à Cinta	0	0	0
Agrupamento de Escolas de Mirandela	0	0	0
Agrupamento de Escolas de Torre de Moncorvo	1	1	20
Agrupamento de Escolas de Vila Flor	0	0	0





Designação da ação de Formação	Realizada em	Alfândega da Fé	Carrazeda de Ansiães	Carvalhais	Freixo de Espada à Cinta	Mirandela	Moncorvo	Vila Flor	Nº Total Formandos	Horas de Formação Presenciais + Não Presenciais
Competências em TIC: Curso C	Alfândega da Fé	13							13	25h
Operadores de Equipamentos TIC/PTD	Carrazeda de Ansiães		24						24	25h
Capacitar para atuar em contexto escolar	EPA-Carvalhais			21					21	6h
Capacitar para atuar em contexto escolar	Moncorvo						20		20	6h
Competências em TIC: Curso B	EPA-Carvalhais			7					7	25h
Nº total de formandos por escola/ Agrupamento		13	24	28	0	0	20	0	85	87



8 – QUADROS RESUMOS DAS AÇÕES DE CURTA DURAÇÃO (ACD)

8.1 – FORMAÇÃO REALIZADA

COMUNIDADE EDUCATIVA	Ações realizadas e concluídas	
	Nº de ações	9
	Nº de turmas	9
	Nº de horas	36
	Volume de formação	1350
	Formandos abrangidos docentes	276

8.2 – CERTIFICAÇÃO DOS FORMANDOS

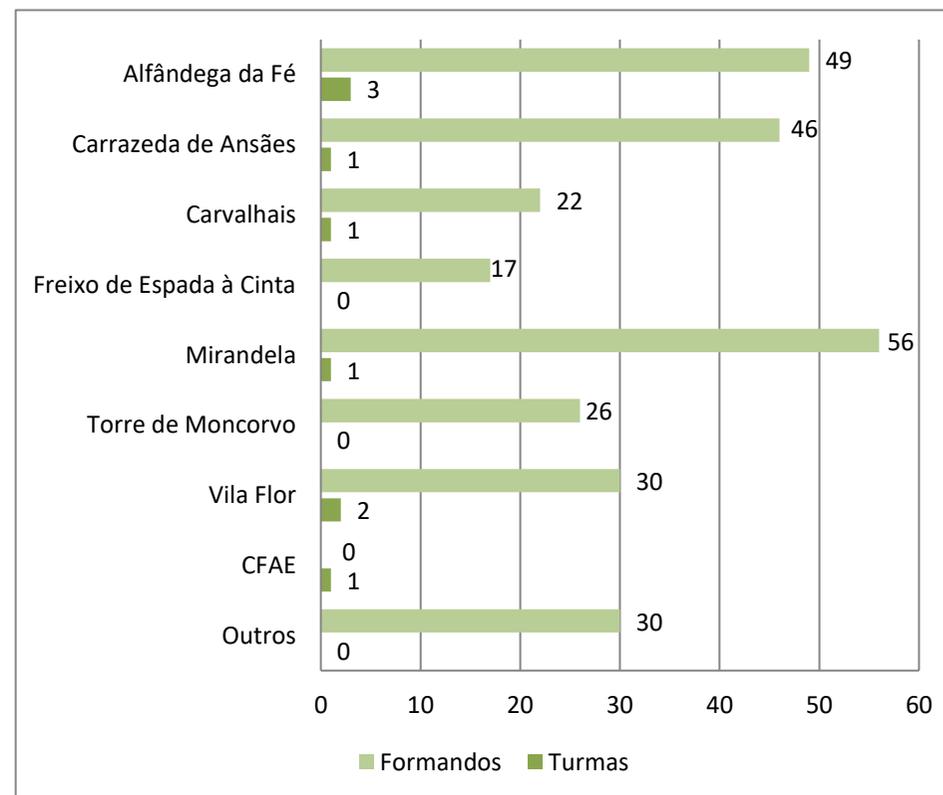
PESSOAL DOCENTE	CERTIFICAÇÃO
	276

O CFAE do Tua e Douro Superior realizou no ano letivo 2023/2024 9 turmas de ações de curta duração, que envolveram 276 docentes.



8.3 – DISTRIBUIÇÃO DA FORMAÇÃO DAS ACD POR AGRUPAMENTO/ESCOLA NÃO AGRUPADA

Agrupamento / Escola	Nº de A.C.D.	Nº de ACD frequentadas
Agrupamento de Escolas de Alfândega da Fé	3	49
Agrupamento de Escolas de Carrazeda de Ansiães	1	46
E.P.A.D.R. de Carvalhais	1	22
Agrupamento de Escolas de Freixo de Espada à Cinta	0	17
Agrupamento de Escolas de Mirandela	1	56
Agrupamento de Escolas de Torre de Moncorvo	0	26
Agrupamento de Escolas de Vila Flor	2	30
CFAE Tua e Douro Superior	1	0
Agrupamentos / Escolas não associadas	0	30
Total	9	276





Atividade	Local	Data de Início	Data de Fim	Formandos por escola/agrupamento									
				Alfândega da Fé	Carrazeda de Ansiães	Carvalhais	Freixo de Espada à Cinta	Mirandela	Moncorvo	Vila Flor	Outros agrup.	Total	
5	ACD - Estratégias Práticas para implementação de medidas Seletivas e Adaptações ao Processo de Avaliação	Alfândega da Fé	27/02/2024	06/03/2024	9						1	1	11
8	ACD1-O Projeto de Monitorização, Acompanhamento e Investigação em Avaliação Pedagógica (MAIA) para uma melhoria das práticas de avaliação das aprendizagens	Carrazeda de Ansiães	08/11/2023	15/11/2023		16							16
9	ACD2-O Projeto de Monitorização, Acompanhamento e Investigação em Avaliação Pedagógica (MAIA) para uma melhoria das práticas de avaliação das aprendizagens	Vila Flor	08/11/2023	08/11/2023							7		7
10	ACD - PRESSE-Atualização	Mirandela	23/11/2023	23/11/2023			2		7				9
11	ACD-Aprender com a Biblioteca Escolar	Alfândega da Fé	31/01/2024	31/01/2024	18						1		19
29	ACD - Plataforma de avaliação digital Intuitivo	Vila Flor	16/04/2024	16/04/2024		4		3	3		5		15
30	ACD- Danças do mundo	Carvalhais	21/06/2024	21/06/2024	1		12		9	2	1	8	33
32	"ACD - III Encontro de Boas Práticas - Desbravando as Fronteiras da IA na Prática Pedagógica"	Mirandela	10/07/2024	10/07/2024	15	26	8	14	37	24	15	19	158
36	ACD-Tranforma-te! Desenvolvimento pessoal e académico	Alfândega da Fé	01/05/2024	01/05/2024	6							2	8
Nº total de formandos por escola					49	46	22	17	56	26	30	30	276



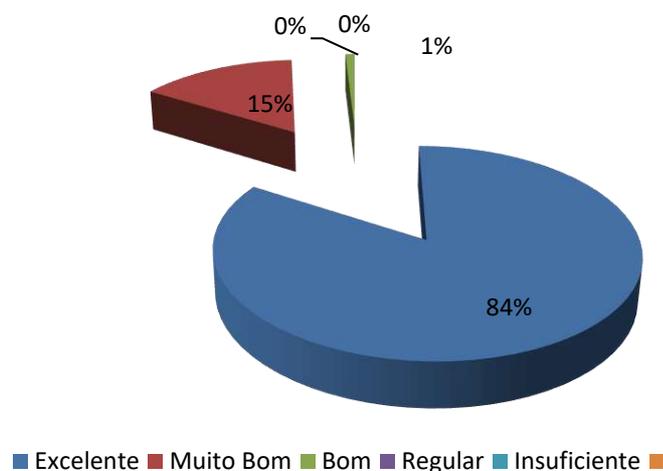
9- AVALIAÇÃO

Para operacionalizar a avaliação das ações de formação (artigo 3.º do Despacho n.º 4595/2015, de 06 de maio) foram elaborados instrumentos de avaliação para serem aplicados aos formandos docentes, não docentes e aos formadores (Anexos 1, 2 e 3 respetivamente).

9.1 - AVALIAÇÃO DOS FORMANDOS DOCENTES

Distribuição das classificações

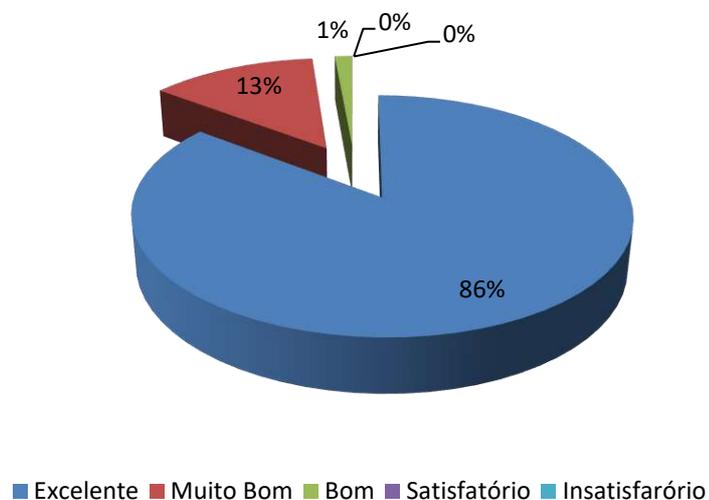
Classificações		
Excelente (9 a 10 valores)	373	84%
Muito Bom (8 a 8,9 valores)	67	15%
Bom (6,5 a 7,9 valores)	4	1%
Regular (5 a 6,4 valores)	0	0,0%
Insuficiente (1 a 4,9 valores)	0	0,0%



9.2 - AVALIAÇÃO DOS FORMADORES DOS FORMANDOS DOCENTES

Distribuição das classificações

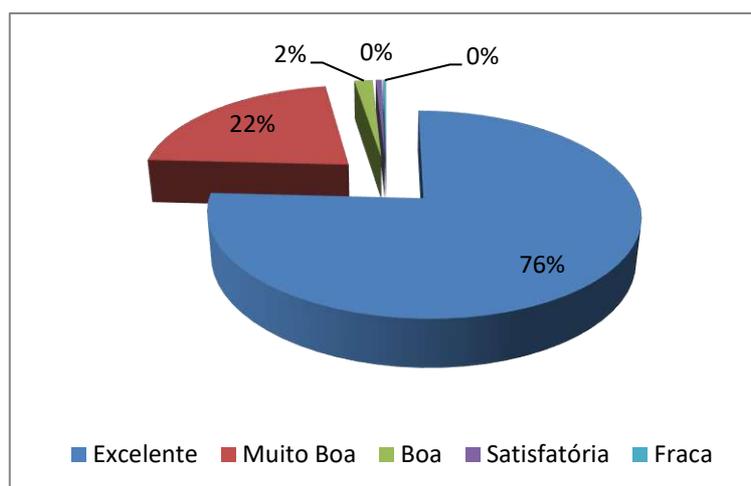
Classificações		
Excelente	305	86%
Muito Bom	47	13%
Bom	5	1%
Satisfatório	0	0,0%
Insatisfatório	0	0,0%



A leitura dos dados constantes na tabela e no gráfico anterior revela inquestionável a afirmação de que os formandos manifestaram um grau de satisfação elevado relativamente a atuação dos vários formadores. De facto 99% dos formandos consideraram Excelente ou Muito Bom o desempenho global dos formadores.

9.3 – AVALIAÇÃO DAS AÇÕES DO PESSOAL DOCENTE

Classificações		
Excelente	270	76%
Muito Boa	77	22%
Boa	6	2,0%
Satisfatória	2	0,0%
Fraca	1	0,0%

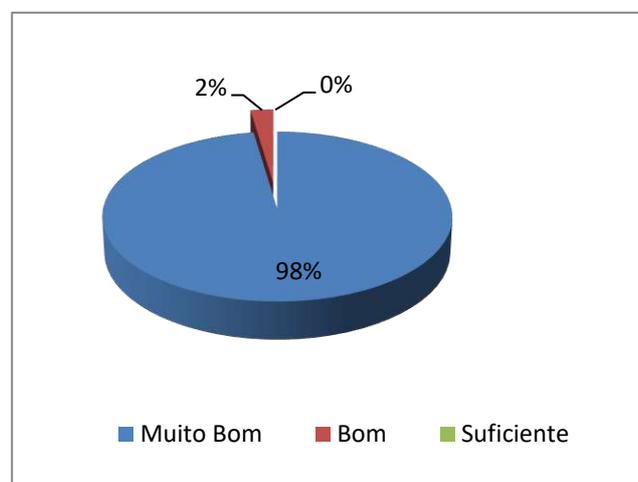


Tendo em conta os relatórios de avaliação dos formandos das várias turmas realizadas, mas também o conteúdo do relatório dos formadores e ainda o conteúdo de várias conversas informais havidas com diferentes implicados, não restam dúvidas de que se tratou de realizações (muito bem) conseguidas. De facto 98% dos formandos consideraram Excelente ou Muito Boa a ação que frequentaram.

9.4 – AVALIAÇÃO DOS FORMANDOS NÃO DOCENTES

Distribuição das classificações

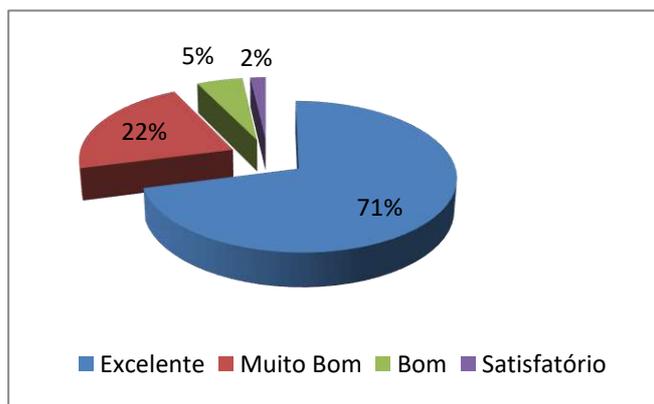
Classificações		
Muito Bom	83	98%
Bom	2	2,0%
Suficiente	0	0,0%





9.5 - AVALIAÇÃO DAS AÇÕES DO PESSOAL NÃO DOCENTE

Classificações		
Excelente	39	71%
Muito Bom	12	22%
Bom	3	5%
Satisfatório	1	2,0%

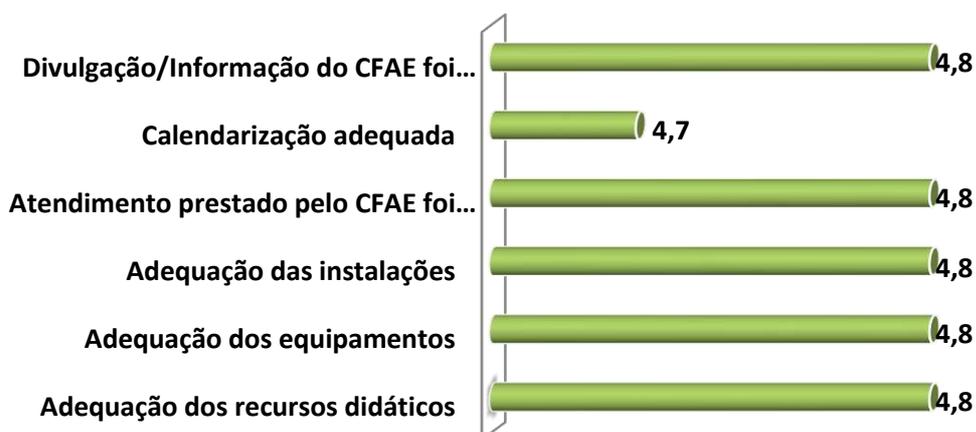


Tendo em conta os relatórios de avaliação dos formandos das várias turmas realizadas, mas também o conteúdo do relatório dos formadores e ainda o conteúdo de várias conversas informais havidas com diferentes implicados, não restam dúvidas de que se tratou de realizações (muito bem) conseguidas.

9.6- AVALIAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO E FUNCIONAMENTO DO CFAE DO TUA E DOURO SUPERIOR

Tendo em conta as respostas às questões do grupo 2 - Organização da ação pelo CFAE (*a divulgação / informação disponibilizada pelo CFAE foi suficiente e adequada, a calendarização foi adequada, o atendimento prestado pelo CFAE foi eficiente e a adequação das instalações, dos equipamentos e dos recursos didáticos*) e à questão 5.2 do questionário de avaliação (Anexo I), pode-se afirmar que os reparos recaem, essencialmente sobre o calendário.

Organização do CFAE





A leitura de todos os testemunhos registados nas diferentes ações e que podem ser consultados na página eletrónica do CFAE, suscitam-nos a tomada das seguintes notas:

A calendarização e a dinâmica de trabalho vivenciada, em que tivemos os regimes presencial e b-learning, foram pertinentes pois, apesar de alguns formandos considerarem que as ações de formação resultaram muito bem em regime *b-learning* verifica-se que nas sugestões apresentadas, pela maioria, se salienta que se as ações forem da área das TIC é mais adequado o regime presencial pois as dificuldades são esclarecidas sem falhas na comunicação e em tempo útil.

Continua a não haver unanimidade na altura da concretização das ações: uns preferem as ações no início do ano letivo; outros, no final, outros ao longo do ano e outros ainda, nos períodos de interrupção das atividades letivas. Continuar a diversificar parece ser a solução, por forma a contemplar as várias preferências!

Relativamente às instalações e aos equipamentos, na maioria dos casos foram os possíveis, não os ideais. No que toca aos recursos didáticos foram disponibilizados os que os formadores consideraram pertinentes e adequados.

Não podemos deixar de registar, com agrado, que são muitos os formandos que validam e/ou elogiam a atuação e o atendimento do CFAE e dos seus profissionais.

9.7- AVALIAÇÃO DO IMPACTO

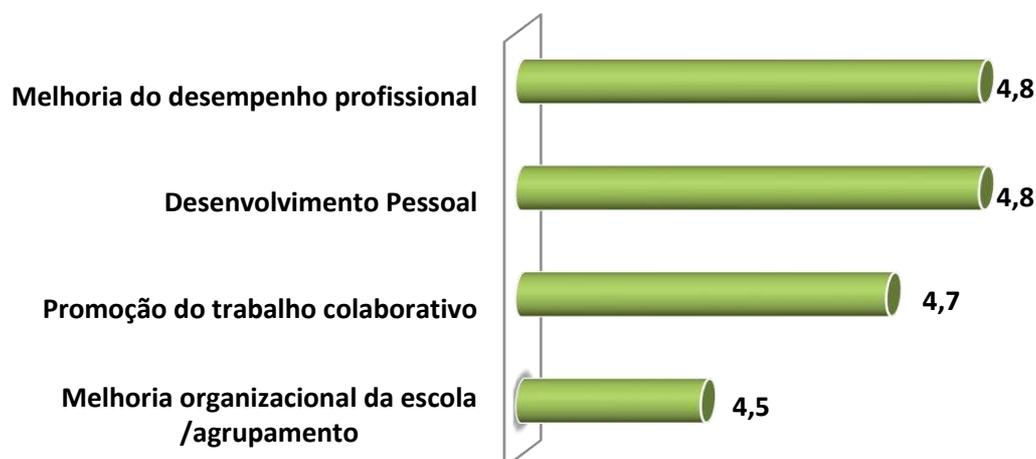
Relativamente aos impactos da formação - alínea d) n.º 3, do art.º 3º do Despacho n.º 4595/2015 foram aplicados instrumentos de avaliação na forma de questionário de avaliação aos formandos (anexo 1).

Da leitura dos dados do gráfico que traduzem as respostas às questões do grupo 4 – Efeitos da formação (*As aprendizagens adquiridas vão contribuir para a melhoria do seu desempenho profissional, a ação de formação contribuiu para o seu desenvolvimento pessoal, e a ação de formação contribuiu para a promoção do trabalho colaborativo*) verifica-se que a média varia entre 4,7 e 4,8 numa escala de 1 a 5. De facto os formandos consideram que a frequência das ações contribuiu para o seu desenvolvimento pessoal e para a melhoria do seu desempenho profissional tendo proporcionado e incentivado o trabalho colaborativo. Já no que se refere à contribuição da ação para a melhoria da organização da escola onde leccionam (questão: *a ação de formação contribuiu para a melhoria organizacional da escola/agrupamento*) verifica-se um valor de 4,5, numa escala



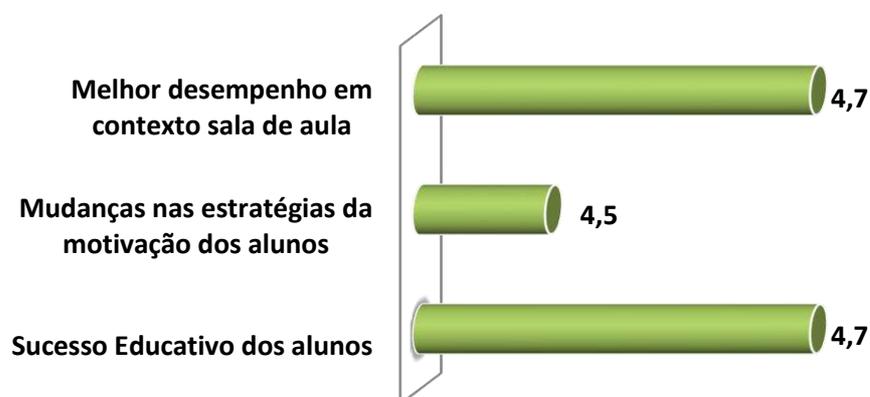
de 1 a 5, pelo que se pode deduzir que as ações de formação não estão a ser direcionadas para melhoria da escola enquanto organização.

Efeitos da formação



Relativamente ao impacto no sucesso educativo dos alunos verifica-se pelas respostas as questões do grupo 4 (*a ação de formação vai permitir um melhor desempenho em contexto sala de aula, a ação de formação implicou mudanças nas estratégias de motivação dos alunos e a ação de formação contribuiu para o sucesso educativo dos alunos*) que os formandos consideram que após a frequência da ação de formação melhoraram o seu desempenho em contexto de sala de aula, o que contribuiu para o sucesso educativo dos seus alunos pois mudaram as estratégias de motivação, não de uma forma muito pronunciada, mas bastante positiva (4,5) numa escala de 1 a 5.

Impacto no sucesso educativo





No mesmo questionário de avaliação (anexo I) das ações de formação é pedido aos formandos, na questão 4.8, que enunciem *os impactos mais relevantes da ação de formação para o seu desenvolvimento profissional* e pela leitura das diferentes respostas pode-se afirmar que os docentes encaram a formação recebida como particularmente útil para a valorização profissional pois consideram que vai ter impacto na sua vida profissional.

Transcrevem-se a seguir alguns excertos das respostas à referida questão que demonstram que a frequência de ações de formação constitui uma mais-valia para o desempenho profissional:

“As aprendizagens adquiridas contribuíram para o meu desempenho pessoal. Implicando mudanças nas estratégias de avaliação dos meus alunos.”

“Esta formação impactou profundamente no meu desenvolvimento profissional, capacitando-me a ser um professor mais eficiente, e adaptável às demandas contemporâneas do ensino da matemática.”

“O mais relevante foi saber e aprender que, tendo o docente tempo e dedicação, os alunos aprenderão melhor e será mais vasto o conhecimento e a própria aquisição de competências destinadas ao século XXI.”

“Grande contributo e motivação para melhorar as minhas competências digitais, permitindo-me recorrer, com confiança, às tecnologias digitais, colocando-as ao serviço de uma educação e formação de maior qualidade.”

10- CONSIDERAÇÕES FINAIS

Durante o ano letivo 2023/2024 o CFAE do Tua e Douro Superior desenvolveu 28 turmas de ações acreditadas pelo CCPFC, destinadas a docentes, que envolveram 465 docentes num universo de 618; estas ações de formação abrangeram todos os grupos de recrutamento apesar de se ter desenvolvido prioritariamente na área digital, e nas áreas definidas pelo Ministério da Educação como prioritárias para a Recuperação das Aprendizagens, 9 turmas destinadas a pessoal não docente que envolveu 98 funcionários num universo de 238 e 9 ações de curta duração que envolveram 276 docentes.



Salienta-se dentro das ações de curta duração realizadas, o III Encontro de Boas práticas subordinado ao tema “(IA) - Desbravando as Fronteiras da IA na Prática Pedagógica” do qual nos orgulhamos pela grande dia de Partilha, Aprendizagem e Reflexão, com as BOAS PRÁTICAS que os docentes e os alunos das nossas escolas nos mostraram e com os EXCELENTES ORADORES que nos presentearam com as suas experiências, saberes e perspetivas.

Tendo em conta todos estes dados, parece-nos lícito afirmar que, mais uma vez, o CFAE do Tua e Douro Superior desenvolveu trabalho significativo, e de qualidade reconhecida por todos os elementos envolvidos, que, cremos, contribuiu para o aumento da eficiência e da qualidade dos serviços prestados pelas nossas escolas e pelos seus profissionais, Salienta-se que a equipa do CFAE desfruta de bom ambiente de trabalho potenciado pela entreatajuda, partilha, entusiasmo, alegria e boa disposição que nos deu (a todos) força e ânimo para irmos mais além.

Não podemos de deixar de sublinhar que este trabalho também só foi possível graças ao bom relacionamento, clima de trabalho e apoio das escolas associadas; à preciosa e incondicional colaboração da representante AFC, da embaixadora digital, do assessor técnico pedagógico e da funcionária administrativa; à disponibilidade e elevado profissionalismo dos formadores; à motivação e empenho da generalidade dos formandos; e à SFM que, como sempre, desempenhou a sua função com elevado sentido de responsabilidade.

A todos, expressamos, mais uma vez, o nosso reconhecimento pela disponibilidade, pelo apoio, pela “presença”, pelo profissionalismo, em suma, pelo claro contributo para a reconhecida qualidade do serviço prestado pelo CFAE do Tua e Douro Superior.

Vila Flor, 26 de setembro de 2024

A Diretora do CFAE do Tua e Douro Superior

Fernanda Maria Almeida Fonseca

Aprovado em reunião de Conselho de Diretores de 22 de outubro de 2024



Anexo I

Questionário de Avaliação da ação de formação de pessoal docente (Formandos)

1 - Avaliação do Formador

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível mais baixo e 5 o mais alto)

1.1- Os conteúdos abordados foram relevantes a nível científico* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--

1.2- Os conteúdos abordados foram relevantes a nível pedagógico* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--

1.3- A articulação dos diferentes conteúdos temáticos foi concretizada* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--

1.4- O formador revelou dominar os conteúdos tratados* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--

1.5- A linguagem utilizada foi clara e assertiva* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--

1.6- As metodologias utilizadas na ação de formação foram pertinentes e adequadas* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--

1.7- O formador demonstrou capacidade para esclarecer as dúvidas surgidas* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--

1.8- Como avalia o desempenho global do formador* _

- Insatisfatório
- Satisfatório
- Bom
- Muito Bom
- Excelente



2 - Organização da ação pelo CFAE

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível mais baixo e 5 o mais alto)

2.1- A divulgação/informação disponibilizada pelo CFAE foi suficiente e adequada* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

2.2- A calendarização foi adequada* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

2.3- O atendimento prestado pelo CFAE foi eficiente* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

2.4- Adequação das instalações* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

2.5- Adequação dos equipamentos* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

2.6- Adequação dos recursos didáticos* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

3 - Avaliação da ação

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível mais baixo e 5 o mais alto)

3.1- A ação de formação deu resposta às necessidades formativas definidas no plano de formação da Escola /Agrupamento* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

3.2- A ação de formação foi ao encontro das suas necessidades formativas* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

3.3- As aprendizagens adquiridas contribuíram para a sua atualização e aprofundamento dos conhecimentos científico-pedagógicos* _

1 2 3 4 5



<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--

3.4- A ação de formação correspondeu às suas expectativas iniciais* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--

3.5- Os objetivos propostos foram cumpridos* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--

4 - Efeitos da formação

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível mais baixo e 5 o mais alto)

4.1- As aprendizagens adquiridas vão contribuir para a melhoria do seu desempenho profissional* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--

4.2- A ação de formação contribuiu para o seu desenvolvimento pessoal* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--

4.3- A ação de formação vai permitir um melhor desempenho em contexto sala de aula* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--

4.4- A ação de formação implicou mudanças nas estratégias de motivação dos alunos* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--

4.5- A ação de formação contribuiu para a promoção do trabalho colaborativo* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--

4.6- A ação de formação contribuiu para o sucesso educativo dos alunos* _

1 2 3 4 5

<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	--

4.7- A ação de formação contribuiu para a melhoria organizacional da escola/agrupamento* _

1 2 3 4 5



<input type="radio"/>					
-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------

4.8- Enuncie os impactos mais relevantes da ação de formação para o seu desenvolvimento profissional*_

5 - Avaliação geral da ação

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível mais baixo e 5 o mais alto)

5.1- Como avalia globalmente esta ação de formação*_

- Fraca
- Satisfatória
- Boa
- Muito Boa
- Excelente

5.2- Faça, se assim o entender, observações, comentários e /ou sugestões

6- Conclusão

Verifique se todos os dados estão corretos, e os campos preenchidos. Clique uma única vez em ENVIAR. Verifique se apareceu a MENSAGEM: "Obrigado! A sua Avaliação foi efetuada com sucesso."



Anexo II

Questionário de Avaliação da ação de formação de pessoal não docente (Formandos)

Questionário de Avaliação da Ação N°

No sentido de melhorar futuros desempenhos em iniciativas de ações de formação destinadas a pessoal não docente, solicitávamos que respondesse aos itens que se seguem.

***Obrigatório**

1. E-mail *

Dados do Formando e da Ação de Formação

2. Agrupamento/Escola onde trabalha: *

Marcar apenas uma oval.

- Agr. de Escolas de Alfândega da Fé
- Agr. de Escolas de Carrazeda de Ansiães
- Agr. de Escolas de Mirandela
- Agr. de Escolas de Vila Flor
- Agr. de Escolas Dr. Ramiro Salgado (Torre de Moncorvo).
- Agr. Escolas Guerra Junqueiro (Freixo de Espada à Cinta)
- Escola Profissional de Agricultura e Desenvolvimento Rural de Carvalhais
- Outro

Avaliação do Formador e da Ação de Formação

1 - Avaliação do Formador

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível



maisbaixo e 5 o mais alto)



1.1- Os conteúdos abordados foram relevantes *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>				

1.2- A articulação dos diferentes conteúdos temáticos foi concretizada *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>				

1.3- O formador revelou dominar os conteúdos tratados *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>				

1.4- A linguagem utilizada foi clara e assertiva *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>				

1.5- As metodologias utilizadas na ação de formação foram pertinentes e adequadas *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>				



1.6- O formador demonstrou capacidade para esclarecer as dúvidas surgidas *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>				

1.7- Como avalia o desempenho global do formador *

Marcar apenas uma oval.

Insatisfatório	<input type="radio"/>
Satisfatório	<input type="radio"/>
Bom	<input type="radio"/>
Muito Bom	<input type="radio"/>
Excelente	<input type="radio"/>

2- Organização da ação pelo CFAE

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível maisbaixo e 5 o mais alto)

2.1- A divulgação/informação disponibilizada pelo CFAE foi suficiente e adequada *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>				

2.2- A calendarização foi adequada *

Marcar apenas uma oval.

1	2	3	4	5
<input type="radio"/>				



2.3- O atendimento prestado pelo CFAE foi eficiente *

Marcar apenas uma oval.

1 2 3 4 5

2.4- Adequação das instalações *

Marcar apenas uma oval.

1 2 3 4 5

2.5- Adequação dos equipamentos *

Marcar apenas uma oval.

1 2 3 4 5

3- Avaliação da ação

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível maisbaixo e 5 o mais alto)

3.1- A ação de formação deu resposta às suas necessidades formativas *

Marcar apenas uma oval.

1 2 3 4 5

3.2- As aprendizagens adquiridas contribuíram para a sua atualização e aprofundamento dos seus conhecimentos *

Marcar apenas uma oval.



1 2 3 4 5

3.3- A ação de formação correspondeu às suas expectativas iniciais *

Marcar apenas uma oval.

1 2 3 4 5

3.4- Os objetivos propostos foram cumpridos *

Marcar apenas uma oval.

1 2 3 4 5

4- Efeitos da formação

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível maisbaixo e 5 o mais alto)

4.1- As aprendizagens adquiridas vão contribuir para a melhoria do seu desempenho profissional *

Marcar apenas uma oval.

1 2 3 4 5

4.2- A ação de formação contribuiu para o seu desenvolvimento pessoal *

Marcar apenas uma oval.

1 2 3 4 5

4.3- A ação de formação vai permitir um melhor desempenho no exercício das *



suas funções

Marcar apenas uma oval.

1 2 3 4 5

4.4- A ação de formação contribuiu para a melhoria organizacional da escola/agrupamento *

Marcar apenas uma oval.

1 2 3 4 5

4.5- Enuncie os impactos mais relevantes da ação de formação para o seu desenvolvimento profissional *

5- Avaliação geral da ação

(assinale o valor da escala que considere mais adequado à avaliação sendo 1 o nível maisbaixo e 5 o mais alto)

5.1- Como avalia globalmente esta ação de formação *

Marcar apenas uma oval.

Fraca

Satisfatória

Boa

Muito Boa

Excelente

5.2- Faça, se assim o entender, observações, comentários e /ou sugestões



6- Conclusão

Verifique se todos os dados estão correctos e os campos preenchidos. Clique uma única vez em ENVIAR.

Verifique se apareceu a MENSAGEM:

"Obrigado! A sua Avaliação foi efetuada com sucesso."

Anexo III

Relatório do Formador

1. IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE FORMADORA

DESIGNAÇÃO ▶ Centro de Formação de Associação de Escolas do Tua e Douro Superior

REGISTO N.º ▶ CCPFC/ENT/-AE-1361/20

DIRETORA ▶ Fernanda Maria Almeida Fonseca

EMAIL ▶ cfaetdsuperior@gmail.com **TELEFONE** ▶ 278991557

ESCOLA SEDE ▶ Escola Básica e Secundária de Vila Flor

2. IDENTIFICAÇÃO DA AÇÃO

N.º da Ação	2021/2022
-------------	-----------

DESIGNAÇÃO ▶

REGISTO N.º ▶ CCPFC/ACC-

MODALIDADE ▶

FORMADOR(A) ▶

DURAÇÃO (HORAS) ▶ **PRESENCIAIS** ▶ **NÃO PRESENCIAIS** ▶ **N.º DE CRÉDITOS** ▶

DESTINATÁRIOS ▶

FORMANDOS ▶ Seleccionados = Iniciaram = Desistiram =

LOCAL DE REALIZAÇÃO ▶ **LOCALIDADE** ▶

INICIADA EM ▶ **FINALIZADA EM** ▶ **DIAS DE FORMAÇÃO** ▶

3. REFLEXÃO CRÍTICA SOBRE A EXECUÇÃO

a) objetivos

Os objetivos deste Curso/Ação foram cumpridos? ▼

nenhum	alguns	todos
--------	--------	-------



b) conteúdos

Como foram explicados os conteúdos? ▼

nada aprofundados	aprofundados	muito aprofundados
-------------------	--------------	--------------------

c) metodologia

Como considera(m) a metodologia usada nas sessões presenciais? ▼

ineficaz	eficaz	muito eficaz
----------	--------	--------------

d) recursos

Como avalia(m) os documentos e materiais utilizados e/ou disponibilizados aos formandos? ▼

nada úteis	úteis	muito úteis
------------	-------	-------------

e) calendário / horário

Como foi cumprido o calendário/horário previamente estabelecido? ▼

sem alterações	com uma ou duas alterações	com mais de duas alterações
----------------	----------------------------	-----------------------------

f) ocorrências

Ao longo das sessões, verificaram-se ocorrências dignas de registo? ▼

nenhuma	algumas	muitas
---------	---------	--------

g) grau de satisfação

Qual o grau de satisfação por ter(em) ministrado esta Ação? ▼

nada satisfeito(s)	satisfeito(s)	muito satisfeito(s)
--------------------	---------------	---------------------

h) apreciação global

Como aprecia(m) globalmente a execução desta Ação? ▼

péssima	razoável	boa	muito boa	Excelente
---------	----------	-----	-----------	-----------



4. REFLEXÃO CRÍTICA SOBRE A ATIVIDADE DOS FORMANDOS

a) responsabilidade

Como considera(m) o sentido de responsabilidade demonstrado pelos formandos relativamente ao cumprimento de horários (entrada e saída) nas sessões presenciais? ▼

nenhum	algum	total
--------	-------	-------

b) relacionamento interpessoal

Como considera(m) o relacionamento entre formandos e/ou entre formandos e formador(es)? ▼

difícil	fácil	bastante fácil
---------	-------	----------------

c) participação

Como considera(m) a participação dos formandos durante as sessões ▼

passiva	ativa	bastante ativa
---------	-------	----------------

d) produtos finais - produção de trabalhos e/ou materiais

Como foram elaborados/apresentados os produtos finais realizados pelos formandos? ▼

trabalhos escritos	trabalhos práticos	materiais didáticos	reflexão crítica	outra tipologia
--------------------	--------------------	---------------------	------------------	-----------------

5. REFLEXÃO CRÍTICA SOBRE OUTROS ASPETOS

Reflexão sobre as sessões vividas ao longo do Curso/Ação, referindo os seus pontos fortes e fracos e comente(m) o processo de avaliação dos formandos.

Pontos fortes ▶

Pontos fracos ▶

Avaliação dos formandos ▶

Outros aspetos a salientar ▶

Data:

--	--	--

O(A) Formador(a):

